

# REGISTER RIZÍK A PRÍLEŽITOSTÍ

Ako vytvoriť register rizík a príležitostí  
a implementovať POŽIADAVKY NORIEM  
ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018  
a ďalších podľa kapitol 4.1, 4.2, 4.4 a 6.1

8. JÚNA 2017  
HOTEL ELIZABETH  
TRENČÍN

[www.akademia9001.sk](http://www.akademia9001.sk)



## PROCESY

Mapovanie procesov  
Identifikácia silných a  
slabých miest v  
procesoch



## SÚVISLOSTI

Identifikácia interných  
a externých vplyvov  
a požiadaviek  
zainteresovaných strán



## KRITÉRIÁ

Definovanie kritérií pre  
posudzovanie rizík  
a príležitostí



## RIZIKÁ

Identifikácia, analýza  
a hodnotenie rizík  
a príležitostí.  
Register rizík a príležitostí

## REGISTER RIZÍK A PRÍLEŽITOSTÍ

Register rizík a príležitostí je jedným z nástrojov v rámci efektívneho riadenia firiem. Jednoduchým a jasným spôsobom poskytuje informácie o hrozbách, nebezpečenstvách ale aj príležitostiach, s ktorými musí firma rátať pri výkone každodenných procesov a činností. Nová norma ISO 9001:2015, ale aj ďalšie revidované normy, podporujú svojimi požiadavkami princíp "myslenia založeného na rizikách", ktorý, ak je dôsledne aplikovaný, dokáže včas odhaliť nepredvídateľné udalosti, ktorých dopad môže byť pre firmu stratou ale aj ziskom.

### Ciele workshopu

Naučiť účastníkov krok za krokom proces tvorby registra rizík a príležitostí so zohľadnením požiadaviek revidovanej normy ISO 9001:2015, ale aj ISO 14001:2015 a ISO 45001:2018 a ďalších podľa článkov: 4.1 Pochopenie organizácie a jej súvislostí, 4.2 Pochopenie potrieb a očakávaní zainteresovaných strán, 4.4 Systém manažérstva kvality a jeho procesy a 6.1 Opatrenia na zvládanie rizík a príležitostí.

# INFORMÁCIE O WORKSHOPE

## Obsah workshopu

Teoretická časť:

- ▶ požiadavky revidovaných noriem ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 a ďalších na riadenie rizík a príležitostí,
- ▶ integrácia požiadaviek ISO noriem na riadenie rizík podľa novej normy ISO 31000:2017 Manažérstvo rizika,
- ▶ termíny a definície používané v riadení rizík podľa normy ISO Guide 73 Slovník.

Praktická časť:

- ▶ mapovanie vzorového procesu, identifikácia silných a slabých miest v procese - tvorba "SIPOC diagramu",
- ▶ identifikácia interných a externých vplyvov - tvorba "Registra interných a externých vplyvov",
- ▶ identifikácia zainteresovaných strán a ich požiadaviek - tvorba "Registra zainteresovaných strán",
- ▶ definovanie kritérií pre posudzovanie rizík a príležitostí - tvorba "Matice rizík a príležitostí",
- ▶ identifikácia, analýza a hodnotenie rizík - tvorba "Registra rizík a príležitostí",
- ▶ návrh a výber opatrení na riešenie rizík a príležitostí,
- ▶ hodnotenie efektívnosti opatrení na riešenie rizík a príležitostí.

## Forma workshopu

Teoretická časť:

- ▶ interaktívna prezentácia,
- ▶ moderovaná diskusia s účastníkmi workshopu,
- ▶ k dispozícii k nahliadnutiu budú všetky ISO normy, ktorých sa bude týkať teoretická časť.

Praktická časť:

- ▶ práca v tímoch - spracovanie výstupov podľa pokynov a odporúčaní lektora,
- ▶ k dispozícii budú formuláre v tlačenej forme a vzory vyplnených formulárov,
- ▶ prezentácia hotových výstupov z tímov a diskusia s účastníkmi workshopu,
- ▶ spätná väzba a odporúčania lektora k vypracovaným výstupom,
- ▶ účastníci obdržia všetky vypracované výstupy po skončení workshopu.

## Pre koho je workshop určený

- ▶ manažérov vo všetkých úrovniach riadenia,
- ▶ vlastníkov a garantov procesov,
- ▶ manažérov kvality, riadenia rizík, projektov a zákaziek,
- ▶ audítorov a ďalších, ktorých zaujíma téma riadenia rizík a príležitostí.

# ZÁVÄZNÁ PRIHLÁŠKA

## NA WORKSHOP

### REGISTER RIZÍK A PRÍLEŽITOSTÍ

Ako vytvoriť register rizík a príležitostí a implementovať požiadavky noriem ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 a ďalších podľa kapitol 4.1, 4.2, 4.4 a 6.1

**8. júna 2017**

Hotel Elizabeth, ul. gen. M.R. Štefánika 2, 911 01 Trenčín

Účastníci			
Titul	Meno	Priezvisko	e-mail

Organizácia	
Obchodný názov	
Ulica	
Mesto	
PSČ	
IČO	
e-mail	
telefón	

Dátum

Podpis a pečiatka

Objednávku pošlite elektronicky na [accia@accia.sk](mailto:accia@accia.sk), alebo poštou na ACCIA, s.r.o., Armádna 1655/5, 911 01 Trenčín

# OBCHODNÉ PODMIENKY

## Platobné a dodacie podmienky

- ▶ Jednotlivé prihlášky budú zaradené podľa toho, v akom poradí boli prijaté.
- ▶ Po prijatí prihlášky bude zaslaná zálohová faktúra.
- ▶ Uhradenie zálohovej faktúry je podmienkou účasti na workshope.
- ▶ Po konaní workshopu bude odoslaná vyúčtovacia faktúra ako daňový doklad.
- ▶ Platby v hotovosti v mieste konania workshopu sú možné po predchádzajúcej dohode.
- ▶ V prípade prekročenia voľných miest na workshope, alebo nedostatočného počtu účastníkov, bude ponúknutý náhradný termín workshopu, alebo zrušenie prihlášky a vrátenie zálohovej platby.

## Cena

- ▶ Cena workshopu je 290 € bez DPH [348 € s DPH]

## Zľavy

- ▶ Zľava 10% za každého registrovaného pri súčasnej objednávke 3 až 5 osôb z jednej organizácie. \*
- ▶ Zľava 15% za každého registrovaného pri súčasnej objednávke 6 a viac osôb z jednej organizácie. \*
- ▶ Uvedené zľavy sa vzťahujú na jeden termín konania workshopu.
- ▶ Zľava bude automaticky zohľadnená vo faktúre.
- ▶ V prípade storna niektorého z registrovaných, ktorí uplatňujú zľavu, na celkový počet menší, ako požadujú podmienky poskytnutia zľavy, bude zaslaná faktúra s cenou vo výške rozdielu celkovej ceny a ceny s poskytnutou zľavou.
- ▶ Doplatok je potrebné uhradiť pred termínom konania workshopu.

\* zľavy nie je možné kombinovať s inými aktuálnymi zľavami.

## Storno podmienky

- ▶ Prihláška na workshop je záväzná. Môžete ju zrušiť najneskôr 7 pracovných dní pred jeho konaním.
- ▶ Zrušenie prihlášky musí byť urobené písomne formou e-mailu, alebo obchodného listu.
- ▶ Ak nebude vaša prihláška zrušená spôsobom a v lehote uvedenej vyššie, ste povinný uhradiť cenu zodpovedajúcu:
  - ▶ 100% ceny za workshop, ak dôjde k písomnému zrušeniu prihlášky v deň konania workshopu, alebo po jeho konaní, alebo sa neúčastníte workshopu bez predchádzajúceho zrušenia prihlášky.
  - ▶ 70% ceny za workshop, ak dôjde k písomnému zrušeniu prihlášky 1 až 2 pracovné dni pred konaním workshopu.
  - ▶ 50% ceny za workshop, ak dôjde k písomnému zrušeniu prihlášky 3 až 6 pracovných dní pred konaním workshopu.
- ▶ Na workshop je možné poslať náhradného účastníka.

# ORGANIZAČNÉ POKYNY

## Program workshopu

08:30 - 09:00	Registrácia účastníkov
09:00 - 10:30	Teoretická časť
10:30 - 10:45	Coffee break
10:45 - 12:45	Praktická časť - 1 blok
12:45 - 13:30	Obed
13:30 - 13:45	Coffee break
13:45 - 15:45	Praktická časť - 2 blok
15:45 - 16:00	Coffee break
16:00 - 17:00	Praktická časť - 3 blok
17:00 - 18:00	Vyhodnotenie praktickej časti

## Miesto konania

Hotel Elizabeth, M.R. Štefánika, 911 01 Trenčín. 48° 53' 46" N, 18° 02' 40" E

Parkovanie je možné na parkovisku hotela Elizabeth, alebo v parkovacom dome na Palackého ulici cca 100 m od hotela.

